

Lista załączników:

- orzeczenie o niepełnosprawności,
- akt urodzenia dziecka,
- dokument stanowiący opiekę prawną – jeśli sprawa dotyczy osoby pod opieką prawną,
- uzasadnienie wniosku,
- informacja o poniesionych kosztach (z placówki),
- klauzula informacyjna,
- oświadczenie pełnomocnika (konieczne do wypełnienia w przypadku, gdy w imieniu osoby niepełnosprawnej wniosek składa oraz następnie podpisywał będzie umowę pełnomocnik, ustanowiony na podstawie pełnomocnictwa poświadczanego notarialnie.

Informacja dodatkowa – dokumenty należy dołączyć do wniosku w formie:

- skanu – w przypadku składania wniosku drogą elektroniczną w systemie SOW (System Obsługi Wsparcia finansowanego ze środków PFRON),
- kopii – w przypadku składania wniosku tradycyjnie, z wyjątkiem oświadczeń, które załączane są w oryginale.

Ważne: jednostka udzielająca wsparcia ma możliwość wezwać Pana/Panią do okazania oryginału dokumentu.